

國立北斗高級家事商業職業學校

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

版本：2012.01.20

說明：

1. 本文件為本校教務處、輔導室、人事室、會計室、實習輔導處保有及管理個人資料項目的彙整表。
2. 各保管單位的聯絡窗口如下：
 - (1) 教務處：04-8882224 轉 302
 - (2) 輔導室：04-8882224 轉 501
 - (3) 人事室：04-8882224 轉 221
 - (4) 會計室：04-8882224 轉 225
 - (5) 實習輔導處：04-8882224 轉 512
 - (6) 學務處：04-8882224 轉 312
 - (7) 健康中心：04-8882224 轉 313
 - (8) 教官室：04-8882224 轉 322

國立北斗高級家事商業職業學校--個人資料保護業務公開作業表

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
1	公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事 21 表資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C021 家庭情形 C023 家庭其他成員之細節 C031 住家及設施 C038 職業 C039 執照或其他許可 C051 學校紀錄 C052 資格或技術 C054 職業專長 C061 現行之受僱情形 C062 僱用經過 C063 離職經過 C064 工作經驗 C065 工作紀錄 C068 薪資與預扣款 C071 工作之評估細節 C072 受訓紀錄	姓名、職稱、家屬資料	人事室	否	無
2	待遇資料	全國軍公教員工待遇支給要點	002 人事行政管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C068 薪資與預扣款	姓名、職稱、待遇	人事室	否	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
3	資績評分試算資料	公務人員陞遷法	002 人事行政管理	C001 識別個人者 C003 政府資料中之辨識者 C052 資格或技術 C061 現行受僱情形 C063 離職經過 C065 工作紀錄 C072 受訓紀錄	姓名、職稱、 官職等	人事室	否	無
4	機關員工聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	C001 識別個人者 C061 現行之受僱情形	姓名、職稱、 聯絡資訊	人事室	否	無
5	差勤資料	公務人員請假規則	002 人事行政管理	C001 識別個人者 C061 現行之受僱情形	姓名、職稱、 差勤資料	人事室	否	無
6	福利資料 (含婚、喪、生育及子女教育補助、急難救助、員工文康活動等資料)	行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點	002 人事行政管理	C001 識別個人者 C003 政府資料中之識別者 C023 家庭其他成員之細節 C087 津貼、福利、贈款	姓名、職稱、 家屬資料	人事室	否	無
7	退休撫卹資料	公務人員退休法及其實施細則、公務人員撫卹法及其實施細則	002 人事行政管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C021 家庭情形 C061 現行之受僱情形	姓名、職稱、 家屬資料	人事室	否	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
				C062 僱用經過 C063 離職經過 C064 工作經驗 C068 薪資與預扣款				
8	保險資料 (含公保、健保資料)	公務人員保險法 及其實施細則、 全民健康保險法	002 人事行政管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C021 家庭情形 C061 現行之受僱情形 C068 薪資與預扣款	姓名、職稱、 家屬資料	人事室	否	無
9	本校退休人員名冊	公務人員退休法	發放月退休金、慰 問金及其他照護 事項	C001 識別個人者	姓名、身分 證、退休日 期、聯絡電 話、通訊地 址、匯款帳戶	人事室	否	無
10	本校公務員考績委員 會、教師成績考核委員 會、公務員甄審委員會	公務人員考績 法、考績委員會 組織規程、公立 高級中等以下學 校教師成績考核 辦法、公務人員 陞遷法及其施行 細則等	002 人事行政管理	C001 辨識個人者	姓名、職稱、 身分證統一編 號、戶籍及寄 送地址、電話 號碼、電子郵 件信箱	人事室	否	無
11	公職人員財產申報	公職人員財產申 報法第 4 條、第 11 條、第 14 條	010 公職人員財產 申報業務	C001 識別個人者 C011 個人描述 C021 家庭情形 C023 家庭其他成員之細節	公職人員財產 申報義務人姓 名、身分證統 一編號、應申	人事室	否	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
				C031 住家及設施 C032 財產 C038 職業 C081 收入、所得、資產與投資 C084 貸款	報財產等			
12	受款人基本資料	會計法	037 客戶管理 063 會計與相關服務	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者		會計室		
13	受款人金融機構帳戶檔	會計法	037 客戶管理 063 會計與相關服務	C002 辨識財務者 C003 政府資料中之辨識者		會計室		
14	付款明細檔	會計法	020 存款與匯款業務管理 063 會計與相關服務	C002 辨識財務者 C003 政府資料中之辨識者		會計室		
15	支付案受款人明細檔	會計法	020 存款與匯款業務管理 063 會計與相關服務	C002 辨識財務者 C003 政府資料中之辨識者		會計室		
16	師生個資及其相關借還 歷史紀錄檔	北斗家商圖書館 設立及營運基準	079 學生管理資料	C001、C003、C011、C023、 C057	學號、座號、 姓名、性別、 身分證字號、 電話、地址、 借閱書籍	圖書館	無	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
17	學生基本資料	高級中等學校學生學籍管理辦法	079 學生管理資料	C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家長其他成員之細節 C031 住家及設施 C051 學校紀錄 C057 學生紀錄	學號、姓名、性別、出生年月日、地址、身分證字號、家長姓名等	實習輔導室	無	
18	校外參觀或比賽保險資料	校外參觀實習辦法	001 人身保險業務	C001 辨識個人者	姓名、身分證字號、生日、戶籍、聯絡方式	實習輔導室	無	無
19	學生研習及選手訓練保險資料	校外參觀實習辦法	001 人身保險業務	C001 辨識個人者	姓名、身分證字號、生日、戶籍、聯絡方式	實習輔導室	無	無
20	生命教育志工服務名冊	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	班級、姓名、生日、身分證號碼、性別、鮮話	輔導室	否	無
21	學生綜合基本資料表	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C057 學生紀錄 C111 健康紀錄	班級、姓名、生日、身分證號碼、性別、電話、家族史、健康狀況、疾病史	輔導室	是	無
22	學生輔導紀錄	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者	班級、姓名、生日、身分證	輔導室	是	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
				C011 個人描述 C012 身體描述 C057 學生紀錄 C111 健康紀錄	號碼、性別、 電話、家族 史、健康狀 況、疾病史			
23	個案會議記錄	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C057 學生紀錄 C111 健康紀錄	班級、姓名、 生日、身分證 號碼、性別、 電話、家族 史、健康狀 況、疾病史	輔導室	是	無
24	學生測驗結果	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	班級、姓名	輔導室	否	無
25	學生狀況調查表	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員	班級、姓名、 家族史	輔導室	否	無
26	認輔學生紀錄冊	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員 C057 學生紀錄 C111 健康紀錄	班級、姓名、 性別、學生輔 導紀錄概述	輔導室	否	無
27	個別諮商通知單	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	班級、座號、 姓名	輔導室	否	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
28	個別諮商證明單	職業學校輔導辦法第 7、8 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	班級、座號、姓名	輔導室	否	無
29	兒童少年保護及高風險家庭通報表	兒童及少年保護通報及處理辦法 兒童及少年福利法第 30、34 條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成員 C057 學生紀錄 C111 健康紀錄	班級、姓名、生日、身分證號碼、性別、電話、地址、家長姓名	輔導室	是	無
30	學生健康管理資料 1. 緊急傷病資料卡 2. 學生健康檢查表 3. 健康中心傷病護理記錄表 4. 個案管理記錄表 5. 健康檢查家長同意書	學校衛生法第 8 條暨施行細則第 6、9、12、14 條	001 人身保險資料 079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	班級、座號、姓名、生日、身分證字號、地址、家長姓名、電話(家、公司、手機)、疾病史、家族史、健康狀況	學務處 健康中心	是	無
31	傳染病管理 1. 彰化縣傳染病通報系統 2. 疫苗接種名冊	傳染病防制法第 3 條、學校衛生法第 13 條暨施行細則第 8、9、10、11 條	001 人身保險資料 079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	班級、座號、姓名、生日、身分證字號、地址、家長姓名、電話(家、公司、手機)、疾病史、家族史、健康狀況	學務處 健康中心	是	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
32	緊急傷病管理 1. 校安通報系統 2. 重大事故傷害記錄表	學校衛生法第 15、16 條暨施行 細則第 14 條	001 人身保險資料 079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	班級、座(學) 號、姓名、生 日、身份證字 號、電話、家 長姓名、住址	學務處 健康中心	是	無
33	捐血活動 1.同意捐血活動調查表	行政院衛生署 79 年 1 月 3 日衛生 署 醫 字 第 850282 號函	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述	姓名、生日、 身份證字號、 電話、E-mail	學務處 健康中心	否	無
34	保險資料 1. 學生團體保險理賠申 請書 2. 減免保費名冊	全民健康保險 法、高級中等以 下學校學生暨幼 稚園兒童團體保 險條款			班級、座(學) 號、姓名、生 日、身份證字 號、監護人(姓 名、銀行帳 號、身份證字 號、住址、電 話)	學務處 健康中心		
35	就學貸款資料	教育部就學貸款 方案	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	班級、座號、 姓名、生日、 身份證字號、 地址、家長姓 名、電話(家、 公司、手機)	學務處 訓育組	否	無
36	校外教學投保資料	教育部規定	001 人身保險資料 079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	班級、座號、 姓名、生日、 身份證字號、	學務處	否	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
					地址、家長姓名、電話(家、公司、手機)、疾病史、家族史、健康狀況			
37	志工名冊		079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述	班級、座(學)號、姓名、生日、身份證字號、電話、住址	學務處 訓育組	否	無
38	社團指導老師基本資料			C001 辨識個人者 C011 個人描述	姓名、生日、身份證字號、電話、E-mail	學務處 訓育組	否	無
39	教育儲蓄專戶申請人資料		079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	班級、座(學)號、姓名、生日、身份證字號、監護人(姓名、銀行帳號、身份證字號、住址、電話)	學務處 訓育組	否	無
40	學生基本資料	高級中等學校學生學籍管理辦法	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	學號、姓名、性別、出生年月日、身份證字、家長姓名	教官室	否	

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
41	校安通報	校園安全及災害 事件通報作業要 點	通報校安事件	C001 辨識個人者 C011 個人描述	班級、姓名、 性別	教官室	否	
42	學生出缺勤點名條、公假 單、課外活動申請單	學生出缺勤管理 要點	079 學生資料管理	C001 辨識個人者	班級、學號、 姓名	教官室	否	
43	學生行為違規自述表	學生獎懲實施要 點	079 學生資料管理	C001 辨識個人者	班級、學號、 姓名	教官室	否	
44	獎懲資料	學生獎懲實施要 點	079 學生資料管理	C001 辨識個人者	班級、學號、 姓名	教官室	否	
45	春暉專案—特定人員	教育部尿液篩檢 作業規定	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C011 個人描述	班級、學號、 姓名、性別、 身份證字號	教官室	否	
46	戒煙教育名冊	衛生著作業規定	079 學生資料管理	C001 辨識個人者	班級、座號、 姓名	教官室	否	
47	家長約談記錄表		079 學生資料管理	C001 辨識個人者	班級、座號、 姓名	教官室	否	
48	學生專車 1. 搭乘人員名冊 2. 司機及車長聯絡名冊	國立北斗家商 100 年度學生專 車租賃案		C001 辨識個人者	姓名、車號、 站名	教官室	否	
49	軍訓教官個人資料 1. 安全調查記錄表 2. 國軍人員基本資料表 3. 兵籍資料管理 4. 個人獎懲資料 5. 軍職考績	軍訓人事法規彙 編 學生軍訓教育法 規彙編		C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	姓名、生日、 身份證字號、 地址、眷屬姓 名、電話(家、 公司、手機)、 交友狀況	教官室	否	無

編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	個人資料範圍	保有單位	有否特種資料？ 何種特種資料？	有無監督管理 之非公務機關 及其名稱
50	軍訓教官投保資料 1. 軍人保險 2. 全民健保 3. 退輔基金 4. 年度健康檢查	全民健保		C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節	姓名、生日、 身份證字號、 地址、眷屬姓 名、電話(家、 公司、手機)、 疾病史、家 族、健康狀 況、支薪狀況	教官室	否	無
51	軍訓教官進修資料 1. 國內進修 2. 國軍深造教育	軍訓教官深造教 育實施規定		C001 辨識個人者 C011 個人描述	姓名、生日、 身份證字號、 電話、住址、 學歷、經管資 料	教官室	否	無
52								

註 1：例如：法律事務司掌有之「行政執行法研究修正專案小組委員聯絡名單」。

註 2：保有依據，包括法律、法規命令、行政規則及行政計畫等在內。該蒐集、處理或利用個人資料之行為，如係依作用法或組織法所定執行法定職務者，請填寫該作用法或組織法。(2) 如非執行法定職務所為蒐集、處理或利用者，即應依其蒐集之原因究係「經當事人書面同意」或「對當事人權益無侵害」，分別填寫。例如：犯罪被害人保護法施行細則第 12 條。

註 3：請參照本部 85 年 8 月 7 日法令字第 19745 號，並請詳填該特定目的項目之名稱及代碼；如該項個人資料檔案符合數個特定目的，亦請全部列舉。例如：法律事務司掌有之「行政執行法研究修正專案小組委員聯絡名單」，其特定目的項目為：011 立法或立法諮詢、101 其他諮詢與顧問服務等。

註 4：請參照本部 85 年 8 月 7 日法令字第 19745 號，並請詳填該個人資料類別項目之名稱及代碼；如該項個人資料檔案符合數項個人資料類別，亦請全部列舉。例如：法律事務司掌有之「行政執行法研究修正專案小組委員聯絡名單」，其個人資料類別為：識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類 (C011 個人描述)、社會狀況 (C038 職業)、教育、技術或其他專業 (C054 職業專長) 等。

註 5：例如：法律事務司掌有之「行政執行法研究修正專案小組委員聯絡名單」範圍包含姓名、身分證統一編號、職業、職稱、戶籍及寄送住址、電話

號碼、電子郵件信箱等

註6：即醫療、基因、性生活、健康檢查、犯罪前科等5類個人資料（參照個資法第6條）。適用現行法之「非公務機關」僅限於徵信業、醫院、學校、電信業、金融業、證券業、保險業、大眾傳播業等八大行業（參照第3條第7款第1目及第2目規定）及已由本部會同中央目的事業主管機關指定之事業、團體或個人，例如：財團法人更生保護會。

註7：個資法已將行業別限制刪除，故所有私人及私法人，包含公司行號、社團法人（例如同業公會）、財團法人、律師事務所等，於修正草案通過後，均適用個資法。

