



國立北斗家商慶祝七十二週年校慶活動實施計畫

一、目標：

- (一) 慶祝本校七十二週年校慶，發揚薪火相傳，承先啟後的歷史任務。
- (二) 藉由慶祝活動傳達本校辦學理念、優良校風及精神。
- (三) 透過活動參與，增進社區及家長了解學校悠久校史與豐沛人文校園文化，繼而得到社區認同與支持。
- (四) 經由校慶系列活動，展現社團多元學習成果，凝聚全校師生向心力，更可對外行銷學校。
- (五) 進行愛心環保減塑園遊會的規畫，發揮班級凝聚力及創意，學習團體合作並落實品德教育的核心價值-環保、友愛、負責、尊重、誠信、自律。

二、辦理日期：110年4月17日（星期六）

三、辦理地點：本校

四、主辦單位：學生事務處

五、參加人員：本校教職員生、外賓、學生家長、社區人士、校友

六、實施方式：

(一) 校慶系列活動內容如下：

日期	活動內容		承辦單位	活動地點
2/22(一)~3/12(五)	七十二週年校慶主題標語徵選		學務處	各班
2/22(一)~3/12(五)	班級紳士淑女選拔		學務處	各班
4/17(六) 9:00~10:00	七十二週年校慶慶祝大會		學務處	操場
4/17(六) 10:00~14:00	愛心環保減塑園遊會		學務處	操場
4/17(六) 10:30~13:00	社團才藝表演		學務處	司令台及前方
4/17(六) 10:30~14:00	時光走廊(北中風華老照片展)		圖書館	明德樓走廊
10:30~	綜職科畢業成果展		教務處	自強樓一樓職三教室
	學生靜態 成果展	廣設科成果展	實習處	廣科大樓一樓 育賢樓展覽室
		美容科靜態作品展		明德樓美髮教室(一)
10:30~	校友回娘家聯誼會		實習處	實輔大樓飲調教室

(二) 校慶籌備委員會組織(草案)如附件一。

(三) 校慶暨歡送畢業生愛心減塑園遊會工作小組職掌表(草案)如附件二。

(四) 72週年校慶主題標語徵選比賽如附件三，報名表如附件四。

(五) 班級紳士淑女選拔活動實施計畫如附件五，推薦表如附件六。

(六) 校慶慶祝大會流程，如附件七。

(七) 愛心減塑園遊會活動實施計畫如附件八，攤位報名表如附件九。

(八) 愛心減塑園遊會『模範商店』評比實施計畫如附件十。

(九) 社團才藝表演報名表如附件十一。

七、經費預算：所需經費概算表如附件十二，由學校經費、學務處業務費及 109-2 班級費項下支應。

八、執行本計畫有關人員依規定予以行政獎勵。

九、本計畫陳校長同意後實施，修正時亦同。

附件一

國立北斗家商慶祝七十二週年校慶籌備委員會組織(草案)

職稱	姓名	現任職務	職掌
主任委員	陳沛郎	校長	督導籌辦校慶活動工作。
副主任委員	林幸宏	家長會會長	協助校慶籌辦事宜及相關經費籌措、家長委員之邀約。
	劉福助	校友會理事長	協助校慶籌辦事宜及相關經費籌措、校友之邀約。
	盧振武	退休聯誼會會長	協助校慶籌辦事宜及相關經費籌措、退休人員之邀約。
委員 兼總幹事	曹志明	學務主任	擬定校慶活動計劃，統籌相關事宜。
委員 兼執行秘書	林芳瑩	訓育組長	1. 協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。 2. 統籌「校慶愛心環保減塑園遊會活動」規劃，場地設計及相關人員調配協助工作。 3. 統籌「校慶慶祝大會活動」規劃，場地設計及相關人員調配協助工作。 4. 辦理「校慶主題標語徵選」活動比賽。 5. 辦理「109學年度北斗家商班級紳士淑女選拔」活動。 6. 辦理親善大使選拔暨培訓相關事宜。
委員	楊絮貽	秘書	1. 協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。 2. 負責校慶系列活動的新聞媒體相關公關事宜。
委員	石宜正	教務主任	1. 協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。 2. 協助督導綜職科作品展覽相關工作
委員	陳藝萍	總務主任	協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。
委員	粘淑芬	實習主任	1. 協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。 2. 督導廣設、美容作品展覽、場地設計及相關指導教師調配協助工作。 3. 統籌「校友返校聯誼茶會」規劃、收集，場地設計及相關人員調配協助工作。 4. 辦理傑出校友遴選及表揚活動。
委員	劉春林	主任教官	1. 協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。 2. 統籌校園安全規劃及相關事宜。
委員	魏延超	圖書館主任	1. 協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。 2. 統籌「歷史老照片展」。
委員	鄭美芳	輔導主任	協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。
委員	楊雅惠	進修部主任	協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。
委員	劉正惠	主計主任	協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。
委員	高參發	人事主任	1. 協助擬定校慶活動計劃，配合執行相關事宜。 2. 協助校慶活動相關工作人員加班、補假事宜。 3. 協助接待退休人員。
委員	莊雅如	社團活動組長	辦理校慶「社團才藝發表會」。
委員		社聯會會長	協助校慶系列活動工作，配合執行相關事宜。
委員	蘇珮慈	班聯會會長	協助校慶系列活動工作，配合執行相關事宜。

附件二

國立北斗家商慶祝七十二週年校慶 暨歡送畢業生愛心減塑園遊會工作小組職掌表(草案)

組別	負責同仁	協助同仁	工 作 項 目	預定 完成 日期
指導組	陳沛郎校長	林幸宏會長 劉福助理事長 盧振武會長	1. 督導校慶慶祝系列活動事宜。 2. 指導校慶慶祝大會籌辦事宜。 3. 協助相關經費籌措，家長委員、校友、退休人員之邀約。	
公關組	楊絮貽秘書	高美玲小姐	1. 校慶當天來賓、家長、校友接待。 2. 記者媒體事先聯繫及發新聞稿。	
行政組	曹志明主任		統籌辦理校慶系列活動計畫擬訂、活動內容安排與進度管 控。	
儀典組	林芳瑩組長	邱文馨組長 黃秀丹組長 張黎秋小姐 裴俊彥先生 李淑祝小姐 班聯會	1. 辦理校慶慶祝大會及系列活動內容安排。	3/24
			2. 辦理愛心減塑園遊會活動。	4/14
			3. 慶祝大會程序單編印、校慶系列活動海報。(張黎秋小姐)	4/16
			4. 辦理紳士淑女推薦活動。	4/9
			5. 預演活動程序確定與訓練。	4/16
			6. 設計邀請函。	3/19
			7. 寄發邀請函與感謝狀。(黃秀丹組長)	3/31
			8. 校內同仁中午餐盒訂購與發放。(黎秋、俊彥)	4/15
			9. 整理來賓名單、禮金禮品登記。(李淑祝小姐)	4/17
			10. 慶祝大會流程、親善大使培訓、活動音樂錄製。	4/17
			11. 慶祝大會司儀：學生司儀	4/17
活動組	莊雅如組長	社聯會	1. 協助校慶慶祝大會的表演活動及場地布置規劃。	4/17
			2. 辦理「社團才藝表演」事宜。	4/16
			3. 協助司令台舞台布置及主持社團才藝發表會(社聯會)	4/17
衛生組	許順傑組長	陳儀珊護理師 石嘉瑜護理師 余雅茹護理師 日校各班導師 高志明老師 林貝珊老師 洪翊華小姐	1. 校慶活動期間各項環境、健促宣導及醫護相關事 宜。(陳護理師、石護理師、余護理師)	4/17
			2. 司令台內外環境及廁所等環境加強整理相關事宜。	4/16
			3. 當天校園環境整潔維護(各導師同仁)、公用垃圾桶 定點放置及定時傾倒整理。	4/17
			4. 園遊會期間廁所定時加強整理。(志工學生編組)	4/17
			5. 園遊會期間油品回收處理。	4/17
簽到組	高參發主任 鄭美芳主任 魏延超主任	粘淑珍組長 陳冠華老師 賴妙珠老師 周芷嵐老師 陳詠茹老師 黃崇彥先生 吳瑋潔小姐	1. 簽到處佈置(桌*2、椅*4、桌巾)。 2. 校外來賓及家長、校友、退休教師等簽到(指示牌、 簽到簿、簽到筆)。 3. 整理來賓簽到名條供主席及司儀介紹來賓。 4. 簽到處請務必於10點以後再收。	4/17

接待組	石宜正主任 粘淑芬主任 楊雅惠主任	江慧娟組長 何思誼組長 陳怡均組長 蕭舜仁組長 陳若容組長 劉孟珊主任 林育新主任 張銘棋主任 許淑英主任 陳聖芬小姐 張嘉芳實習老師 親善大使	1. 來賓資料袋裝袋(袋子請至秘書室領取, 包括程序單、水、文宣品、面紙、筆、紀念品)約 150 份。(陳聖芬小姐)	4/16
			2. 指導親善大使帶位至貴賓席。	4/17
			3. 實輔大樓飲調教室佈置(校友會場地)。(蕭舜仁組長)	4/16
			4. 機動處理來賓相關事宜。	4/17
攝影組	蔡阿佩組長 黃丹滢主任	林奕成先生 賴柄宗先生 學生 6 人	1. 校慶慶祝大會全程錄影。(蔡阿佩組長、林奕成先生)	4/17
			2. 校慶慶祝大會照相(賴柄宗先生)、學生 3 組。	4/17
			3. 才藝表演活動全程攝影、錄影。錄影及照相學生召集分組訓練。(黃丹滢主任, 請列表提交名單)	4/14
			4. 園遊會及各展覽場地的照相。(黃丹滢主任、學生分組)	4/17
校安組	劉春林 主任教官	邱文馨組長 王傾然教官 賴瑞芳教官 邱俊賢組長 黃百隆組長 楊美霜組長 陳森田先生 黃曉菁小姐 游惠蒂小姐 吳晟瑋先生 李宜瑾小姐 保全人員 交通服務隊	1. 校慶當日車輛停放位置規劃及當日引導(含教職員工生、家長、來賓車輛)。	4/17
			2. 行文北斗分局協助校慶園遊會校園外圍巡邏事宜。	4/9
			3. 慶祝大會活動流程預演。(4/16 週會時間)	4/16
			4. 慶祝大會來賓、師生位置分配圖。(邱文馨組長)	4/14
			5. 強化門禁管理事宜、教官校園輪值表。(劉春林主教)	4/14
			6. 進修部學生相關校園安全維護及禮儀訓練配合事宜。(吳晟瑋先生)	4/17
			7. 慶祝大會期間, 負責巡視校園安全, 協助留意操場園遊會留守各攤之一、二年級學生。(邱俊賢組長、黃百隆組長、楊美霜組長)	4/17
場地器材組	陳藝萍主任	董惠珠組長 周蕙玲組長 陳志揚先生 陳玟聿小姐 劉光輝先生 林俊宏先生	1. 司令台場地佈置(含桌椅、音響、水電、舞台、燈光等設備整理)。	4/16
			2. 校門口充氣拱門紅布條製作。	4/16
			3. 歡迎看板、場地指示牌(含各科展演及各活動指示牌等)。	4/16
			4. 致贈傑出校友獎牌、禮品採購。	4/14
			5. 園遊會攤位用水配置。	4/16
			6. 園遊會攤位帳棚等採購事宜。(陳玟聿小姐)	4/15
			7. 籌備期間處室工友任務協調調派及校園環境、水溝前一週清潔、消毒。	4/9
			9. 協助當天司令台音控(劉光輝先生、林俊宏先生)。	4/17
			10. 借用北斗國中籃球場供校內師長及來賓停車。	4/14
			11. 園遊會期間於操場正中央準備水(水桶裝)及滅火器備用。	4/17
			12. 增加保全人員支援校門口及校園安全巡查。	4/16

防疫組	曹志明主任 許順傑組長 石嘉瑜護理師	詹雅如老師 楊禮仰老師 黃永蓮老師 姚江昌老師 王如儀老師 莫惠珍老師 薛慧盈老師 顏麗真老師 賴韋茗老師 王文華老師 王麗惠老師 陳靜怡老師 李秀麗老師 丁慧雯老師 楊岑旋老師 林亞蓉老師 陳澄琳老師 李思蓉老師 施景隆老師 曾印堂老師 郭佩珊老師 黃姿葦老師 余姍青老師 曾詩馨老師 陳蕾安老師 莊佳琴老師 學生志工數名	1. 規劃活動防疫相關計畫	4/15
		2. 防疫設備與器材整備	4/16	
		3. 防疫人員學生志工招募	4/14	
		4. 防疫人員值勤班表編製	4/15	
		5. 防疫設備器材教學	4/16	
		6. 防疫體溫熱像儀設備架設	4/17	
		7. 校門口健康聲明書收取	4/17	
		8. 校門口體溫量測	4/17	
主計組	劉正惠主任	黃秋梅小姐 張峯銘先生	校慶慶祝系列活動及園遊會經費開支預算與審核。	4/17
緊急應變小組	一級主管		1. 臨時緊急或不可預期重大事件之決策。 2. 支援臨時動況。	4/17

附件三

國立北斗家商 109 學年度慶祝 72 週年校慶系列活動 校慶主題標語徵選比賽實施計畫

- 一、目的：欣逢本校創校72週年校慶，為傳承北家創校精神，凝聚全校師生認同感，特舉辦「校慶主題標語」(Slogan)徵選比賽，邀請同學發揮創意共襄盛舉，共同創造屬於北家人的72週年校慶標語。
- 二、主辦單位：學生事務處
- 三、參賽對象：本校全體學生
- 四、作品規格：
 1. 字數限 20 字以內。
 2. 以自創、口語化、活潑化、簡潔有力並易於琅琅上口。
 3. 主題內容以表達北家精神及願景為原則。
 4. 送件時請一併繳交報名表、作品授權同意書，否則視為不合格件。
 5. 相關表格請至[訓育組網頁](#)下載使用。
- 五、交件日期：即日起至 3 月 12 日(星期五)止。
- 六、評審標準：
 1. 評分標準：創意 40%、意涵 30%、順口易記 30%。
 2. 評選方式：由校慶籌備會選出特優作品 1 件、優選 10 件，並得視參賽作品內容擇優錄取或從缺。特優作品將使用於本校 72 週年系列活動文宣、紀念品中。
- 七、獎勵：特優：嘉獎兩次及獎狀乙紙
優選：嘉獎乙次及獎狀乙紙
- 八、經費：由學務處業務費項下支應。
- 九、本計畫陳校長核定後公告實施，修正時亦同。



附件四

**國立北斗家商 109 學年度慶祝 72 週年校慶系列活動
校慶主題標語徵選比賽報名表**

作品編號：

班級		座號	
姓名			
標語 (SLOGAN)			
理念說明 (100 字以內)			

導師簽章： _____

附註：

1. 60 週年校慶標語：「活力北家人歡喜慶甲子」
- 66 週年校慶標語：「66 北家心，傳承寶斗情」
- 69 週年校慶標語：「北家 69，新傳互久」
- 70 週年校慶標語：「北家 70 再創歷史；永繼輝煌，希望啟航」
- 71 週年校慶標語：「北家 71 群英薈萃 永懷初心」
2. 即日起至 110 年 3 月 12 日止，將本表繳交至學務處訓育組，逾時不予收件。

附件五

國立北斗家商 109 學年度慶祝 72 週年校慶系列活動 班級紳士淑女選拔活動實施計畫

壹、依據：109 學年度第 2 學期本校行事曆辦理。

貳、目的：

結合品德教育之深耕推廣，特舉辦班級紳士淑女選拔活動，培養學生知情感性的胸懷、從生活中涵育知禮守法的態度，並藉由班級紳淑女的楷模作用，建立各班謙和有禮且樂於助人之班級風氣，進而創造校園良善校風與和諧愉悅之環境。

參、主辦單位：學生事務處

肆、活動內容規劃：

一、參加對象：全校一、二、三年級各班。

二、選拔方式：

(一)由各班依照標準進行內部提名及遴選，以推薦 1 名人選作為表揚，若該班無符合選拔標準者，則免推舉。

(二)班級初選完成後，由導師將推薦名單提報予學務處訓育組，再由學務處進行複選資格審核。

(三)請當選班級紳士淑女代表之同學請繳交下列表件：

1. 推薦表電子檔。
2. 推薦表紙本，並給導師核章。
3. **著制服**生活照電子檔

請將上列三項寄至訓育組信箱 (pthcoods312@gmail.com)；表件繳交不齊全者，將取消其當選資格。

(四)相關表格請至 **訓育組網頁** 下載使用。



三、選拔標準：(第 1 至 4 項當選同學皆須具備)

- (一)上學期學業為班級前 40%
- (二)109 學年度第 1 學期無正課缺曠記錄。
- (三)平時服裝儀容整齊，合乎學校規定。
- (四)自入學以來未曾受記警告(含)以上(包含曾有遷善銷過且銷過成功紀錄者)處分之學生。
- (五)具體優良事蹟：
 1. 代表學校參加各項競賽，屢獲佳績，有具體事實者。
 2. 擔任班級幹部，協助班級團體事務，有具體貢獻者。
 3. 擔任校內社團幹部，推廣社團活動，有具體貢獻者。
 4. 守法重紀、友愛同學，有具體事實，足資表揚者。
 5. 刻苦耐勞、淳樸勤奮、熱心服務，堪為青年表率者。
 6. 有其他優良德行與傑出表現，足資青年楷模者。

四、選拔時間：

(一)民國 110 年 2 月 22 日(一)至民國 110 年 3 月 12 日(五)

(二)各班所提報之名單再由學務處複核，於3月19日(五)公告正式當選名單。

五、獎勵辦法：

(一)當選代表班級紳士淑女者，將於公開場合由校長頒發證書。

(二)班級紳士淑女代表之基本資料及獲獎事蹟，將公告於校園網頁中，以資鼓勵。

伍、活動預算：由學務處業務費項下支應。

陸、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件六

國立北斗家商 109 學年度慶祝 72 週年校慶系列活動
班級紳士淑女選拔推薦表

班級		座號		姓名	
紳士或淑女	<input type="checkbox"/> 導師已確認德行評量獎懲紀錄無『警告』以上處分			上學期智育成績	
				為全班前____%	
<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 5px 15px; margin: 10px 0;">此處貼照片用</div> 請用制服照(請放電子檔)					
具體優良事蹟： (請用標楷體 14 號字，並列點說明)					
紳士/淑女代表的期許： (請用標楷體 14 號字)					
導師推薦事由：					
推薦 導師		訓育 組長		學務 主任	

本表請於 110 年 3 月 12 日 (五) 放學前填妥資料，同時將電子檔及紙本 (需導師簽名) 繳至訓育組。
電子檔請寄至 pthcoods312@gmail.com

附件七

國立北斗家商七十二週年校慶慶祝大會流程

(總指揮 整隊)

一、國立北斗家商慶祝七十二週年校慶慶祝大會 大會開始 奏樂

二、全體肅立

三、主席就位

四、唱國歌

五、向 國旗暨 國父遺像行最敬禮 來賓請脫帽 (敬禮 禮畢)

六、主席復位 來賓請坐下

七、介紹與會來賓

八、頒獎

1. 頒發傑出校友獎

2. 頒獎 109 學年度班級紳士淑女

3. 頒發七十二週年校慶主題標語徵選活動

九、主席致詞

十、貴賓及長官致詞

十一、家長會長致詞

十二、校友會會長致詞

十三、唱校歌(全體請起立)

十四、感恩禮讚~北家七十二 生日快樂 施放慶讚禮炮

十五、禮成 奏樂

(總指揮 敬禮)

十六、歡送與會來賓

附件八

國立北斗家商 109 學年度慶祝 72 週年校慶系列活動 愛心減塑園遊會活動實施計畫

壹、依據：109 學年度第二學期校務行事曆。

貳、目的：

- 一、慶祝北家七十二週年校慶，展現北家學生活力與學校特色。
- 二、提倡正當休閒活動及發揮合作教育精神，增進師生及同學間的情誼。
- 三、推展環保、節約能源，讓學生在寓教於樂的環境中，一同為地球盡一份心力。
- 四、激勵學生主動積極的學習熱忱，培養領導策畫的能力。

參、主辦單位：學生事務處

肆、參加對象：本校全體師生、家長、校友、退休人員

伍、活動內容規劃

一、時間：民國 110 年 4 月 17 日(星期六)早上 10：00 至下午 14：00

二、地點：本校操場

三、攤位數量：日校一、二年級每班一個攤位（共 31 個攤位），進修部 1 個攤位，華山基金會及斗六創世基金會各一個攤位，學務處 1 個攤位（義賣），合計 35 個攤位。攤位報名表如附件九。

三、實施內容：

- (一)由一、二年級各班及進修部負責擺攤，並按分配位置擺設。如遇豪大雨攤位位置則聽候教官室指示，改至各班教室。
- (二)攤位帳棚統一由學校搭設，布置由各班自行設計並完成。
- (三)攤位內容分三大類，分為餐飲類、益智遊戲類及愛心文創類。
- (四)銷售物品及內容均需填妥於報名表（如附件二），於 3 月 26 日(五)前送交學務處訓育組審核，未經審核通過者不得銷售。
- (五)配合節能減碳及推行環保，學校不提供電力，活動當天僅能使用環保餐具及紙製用品，禁止使用保麗龍及塑膠製品，並請做好垃圾分類。
- (六)由各班自行發揮創意設計環保創意行銷活動(如自備環保杯或餐具送餅乾或加量優惠)。
- (七)鼓勵親師生自備環保袋及環保餐具，減少使用一次性的容器。
- (八)園遊會各項收支均以「現金」為交易憑證，各班攤位須自備零錢，並請妥善保管財物。各班攤位之盈餘，鼓勵捐贈本校仁愛基金，發揚助人為善的美德。

四、注意事項：

(一)攤位部分：

1. 各班攤位命名應避免有性暗示及不雅字眼，並標示班級與攤位名稱，僅得

張貼於攤位前。

2. 為避免影響播音效果，除服務處外，各攤位禁止使用大型廣播設備。
3. 售價務必公道，食物要合乎衛生，嚴禁藉機高價推銷。
4. 不得拆損教室內外原有之設備及教室附近花草樹木。
5. 宣傳海報及文宣由各班級於園遊會活動當週始可張貼發放，並於活動結束時，立即撤收撕下，違者懲處。

(二)園遊會當日視同上課期間，請同學於7：30前到校；當日因故不能到校者，須依規定辦理請假手續。

(三)服裝規定：活動當日須穿著學校運動服進校，活動期間視需要經導師同意後得換穿班級統一服飾。

(四)安全維護：

1. 當日校門進出統一管制，本校同學不可任意進出。
2. 個人物品自行妥善保管，以免遺失。
3. 嚴禁銷售煙酒、設計使用水或粉末與惡作劇的遊戲，並禁止邀約攤販業設攤代勞。
4. 各班設攤規劃建議不要使用油炸鍋，以免發生油爆及燙傷危險；若需使用須經班級導師同意，並請導師於現場陪同指導。
5. 禁止使用笑氣、氫氣或乾冰等桶裝等設備。
6. 禁止使用桶裝瓦斯，以免發生危險；若必需使用時，須經班級導師同意，並請導師於現場陪同指導。
7. 各攤位使用班級課桌椅時，應注意維護不破壞，並禁止私接學校電源。

(五)整潔衛生部份：

1. 各班所張貼之海報於活動結束後，應立即清理乾淨。
2. 園遊會結束後應將攤位場地恢復原狀，於當日14：00前完成清潔善後工作，並請各班導師協助要求，全校經衛生組長檢查後，集合統一放學。
3. 各班請確實注意垃圾分類及廚餘回收。

陸、活動預算（如附件）：

- 一、園遊會相關費用由學務處業務費及班級費項下支應。
- 二、各班交易盈虧，由各班自理。
- 三、各攤位所需材料、佈置等費用，由各班自行負擔。

柒、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件九

國立北斗家商 109 學年度校慶園遊會攤位報名表

班級	_____科 _____年_____班	負責人		導師簽名	
攤位名稱					
類別		<input type="checkbox"/> 餐飲類 <input type="checkbox"/> 益智遊戲類 <input type="checkbox"/> 愛心文創類			
使用加熱器具					
販售項目 — 活動內容	商 品	價 格	內 容		

★注意事項：

1. 本次活動不提供電力，故請勿使用電源，使用瓦斯或其他火源時，請徵詢導師同意，並請導師陪同指導，注意安全。
2. 本表請於 3 月 26 日(五)前，經導師簽章後送至訓育組彙整。
3. 禁止使用笑氣、氫氣或乾冰等桶裝設備。
4. 各攤位禁止使用大型廣播設備(以免過度干擾)。
5. 嚴禁銷售煙、酒精性飲料、惡作劇類及危險競賽(如大胃王比賽)。
6. 設攤班級所規劃販賣之物品及規劃之遊戲內容，仍須經導師核可及接受校方輔導，以安全、衛生、尊重、價廉為原則，所需生財設備器具由班級自行準備、租借。切勿自行引進廠商入校設攤營業(勿邀約攤販業設攤代勞或抽成約定)，違者將進行懲處!!
7. 各班設攤規劃建議不要使用油炸鍋，以免發生油爆及燙傷危險，請各班審慎規劃。

附件十

國立北斗家商七十二週年校慶愛心減塑園遊會

『模範商店』評比實施計畫

- 一、主 旨：配合慶祝創校七十二週年校慶園遊會的活動，凝聚班級向心力，提高學生參與意願，增進活動熱絡性，維持校園整潔，落實環保減塑工作，特訂定本實施計畫。
- 二、主辦單位：學務處
- 三、協辦單位：商業經營科
- 四、時 間：109年4月17日（六）10:30-14:00
- 五、地 點：本校操場
- 六、參加班級：日校一、二年級各班；進修部一年級班級
- 七、評分項目及標準：
 - （一）分別以「攤位佈置及廣告 20%」、「攤位經營服務 30%」、「環境整潔與復原 20%」及「環保概念落實 30%」四大項以評比。
 - （二）評分委員由學務處聘請師長、學生代表組成之。
 - （三）評分標準：
 1. 攤位佈置廣告(20%)：
 - (1)請各班發揮創意，依販售商品佈置所屬攤位，以美觀創意營造優良販賣空間。
 - (2)佈置應力求簡單清雅，勿過繁雜；請多利用各類環保用品佈置，增加創意。
佈置區域以攤位分配區域為主，不得破壞擺設攤位帳篷，且佈置廣告拆除後不得留下任何痕跡。
 2. 攤位經營服務(30%)：

評分內容以銷售品項是否符合規定、現場銷售實況、班級團隊精神及服務禮貌與態度的展現等。
 3. 環境整潔與復原(20%)：
 - (1)可在班級攤位後方設置垃圾筒、廚餘回收筒等各類型回收區。
 - (2)販售商品期間，攤位週邊隨時保持清潔、衛生。
 - (3)攤位復原(包含所張貼海報及傳單)、垃圾整理及場地清潔。
 - (4)未妥善處理垃圾分類、廚餘回收及廢油回收。
 - (5)活動結束後場地復原與清潔工作尤其重要，經衛生組查核評定為「不合格」，且經糾正後仍未改善者，則將依校規處分。
 4. 環保概念落實(30%)：
 - (1)配合落實本次『減塑』主題，未使用塑膠製品及保麗龍。

(2)傳單上有訂定「自備購物用提袋、環保餐具等優惠內容」並確實執行者，加分。

(3)實際作好資源回收分類及減少剩食。

八、獎勵：依四項評分項目加總評比，各年級遴選前3名為模範商店，各頒發獎狀並酌予負責同學嘉獎，以茲鼓勵。

九、經費：由學務處業務費項下支應。

十、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

國立北斗家商創校 72 年週年感恩園遊會

活動表演 報名表 ~歡迎報名~

園遊會時:110.4.17(六)10:30~13:00	演出地點:國立北斗家商司令台
報名資格:本校生可以社團、班級或自組團體報名參加，表演隊伍過多將採徵選制	
報名時間:即日起至 3/19(五)放學前截止，並將報名表交至學務處社團活動組	
表演時間:一個隊伍最多 5 分鐘	
注意事項: 1. 表演團體請於 3/26(五)前繳交音樂檔案，以利進行事前工作，並於活動當天攜帶備用音檔以備不時之需。(傳送到信箱 janice931124@gmail.com。傳送音檔至信箱後請告知社聯會公關，遲交將取消表演資格) 2. 為維護學生身心安全，禁止任何危險性表演(例如火球等)或不雅行為，請演出隊伍配合，否則將取消資格。 3. 相關問題請詢問： (1) 學務處社團活動組莊雅如老師 (2) (2)社聯會公關組：商一 1 林子涵 廣一 2 許乃文 廣一 3 游場和 廣一 3 朱茜好	
表演團體名稱：_____ <input type="checkbox"/> 社團 <input type="checkbox"/> 班級 <input type="checkbox"/> 自組團體	
表演內容(例如:舞蹈,歌唱等):	
表演時間:	表演人數:
表演介紹詞(約 30 秒):	
聯絡人:	聯絡電話: E-mail:
表演器材: 麥克風_____支, 麥克風架_____支, 椅子_____張, 譜架_____支	
其他:_____	