

期初:請填寫紅色區域，並繳交電子檔 email 至資源班信箱

學生 班級姓名	商三1 李北家	課程名稱 (領域或跨領域)	國語文 (每週4節)	授課教師	李●●老師
<b>113 學年目標</b>					
A、具備文字結構的辨識、字型書寫，並於日常生活中實踐應用。					
B、透過各類文本的閱讀，增進閱讀理解能力，養成閱讀的興趣，擴展閱讀視野。					
C、運用國語文認識自我，提升個人價值，並表達自我的經驗、理念與情意。					

第一學期目標	起記 時間	日期	支持 程度	方式	標準	評量	
						結果	決定
★學年學期請記得修改!!							
A-1 能完成課堂筆記之書寫。	113/08/30~ 114/01/20	113/08/30~ 114/01/20	CI	OD	A	A	P
A-2 能寫出、說出課文及生活中重要的字形、字音、相似字詞。	113/08/30~ 114/01/20	113/08/30~ 114/01/20	OA	PT	B	B	P
B-1 能理解文本段落大意，並正確回答文本相關問題。	113/08/30~ 114/01/20	113/08/30~ 114/01/20	OA	PT	B	B	P
B-2 能理解生活中常見文辭、句型、篇章之意義。	113/08/30~ 114/01/20	113/08/30~ 114/01/20	OA	PT	B	B	P
C-1 能學習省思並表達個人想法、經驗。	113/08/30~ 114/01/20	113/08/30~ 114/01/20	CI	OA	A	A	P
C-2 能寫出、說出語意完整、通順的文章。	113/08/30~ 114/01/20	113/08/30~ 114/01/20	OA	PT	B	B	P

教學課程 內容調整	<input type="checkbox"/> 該生與同儕教學目標相同 <input checked="" type="checkbox"/> 減量 <input checked="" type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 分解		
作業調整	<input type="checkbox"/> 該生不需要特別的作業調整 <input checked="" type="checkbox"/> 調整作業量 <input type="checkbox"/> 調整作業內容 <input type="checkbox"/> 其他：		
評量調整	<input type="checkbox"/> 該生不需要特別的評量標準 <input checked="" type="checkbox"/> 降低及格標準 <input type="checkbox"/> 調整計分方式 <input type="checkbox"/> 給予加分機會 (如:筆記/作業加分) <input checked="" type="checkbox"/> 調整試卷難度 <input type="checkbox"/> 提供其他評量方式 (如:口頭報告代替紙筆測驗)		
期末 評量結果	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 補考後 <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：	<input type="checkbox"/> 不通過，原因：	學期總成績 62 任課教師簽章 
教師對該生學習或其他建議：該生對於白話文課文經教師引導後能夠理解文章主旨，但對於基本國字注音容易提取困難，需要依靠工具查詢或是給予相關提示，反覆練習便能有較佳的學習成效。			

期末:請填寫藍色區域，務必填寫總成績及簽章，並繳交紙本

標準/結果：A-80-100%；B-60-80%；C-40-60%；D-20-40%；E-0-20% (獨立完成程度代號)

評量決定：P-通過；EP-補考後通過；EF-補考後不通過；F-不通過

★每學期開學兩週內請 mail 至資源班信箱 pthcrr@apps.ptbc.chc.edu.tw，粗框欄位於期末填寫並簽章。