

學校基本資料、評鑑結果及辦學特色一覽表

校名	國立北高級家事商業職業學校
校址	521 彰化縣北斗鎮學府路 50 號
網址	http://www.pthc.chc.edu.tw/

校地面積(m ²)	樓地板面積(m ²)	教師人力素質				
		博士(%)	碩士(%)	研究所學分班(%)	大學(%)	其他(%)
55420	23696.40	1%	72%	6%	21%	0%

學生班級數與人數比率(高中部係含高中職及綜合高中)									
科別	年級	高中部						國中部分計	
		一年級		二年級		三年級			
		班數	人數	班數	人數	班數	人數	班數	人數
綜合高中(不分學程)		4	140	0	0	0	0		
綜合高中(學術自然學程)		0	0	1	32	0	0		
綜合高中(學術社會學程)		0	0	1	29	1	41		
綜合高中(商業服務學程)		0	0	1	31	1	40		
綜合高中(餐飲服務學程)		0	0	1	33	1	39		
綜合高中(應用英語學程)		0	0	1	30	1	28		
商業經營科		2	74	1	34	2	74		
國際貿易科		1	33	1	34	1	37		
資料處理科		1	36	1	31	1	36		
廣告設計科		2	75	2	70	2	75		
廣告技術科		1	37	1	32	1	37		
美容科		1	35	1	36	1	33		
美髮技術科		1	38	1	29	1	32		
美顏技術科		1	34	1	31	1	35		
餐飲技術科		1	40	1	33	1	29		
綜合職能科		1	14	1	13	1	14		
商業經營科(進)		1	28	1	17	1	19		
美容科(進)		1	34	1	21	1	24		
照顧服務科(進)		1	39	1	26	1	29		
總班數/總學生數		56/1841							

【註】綜合高中二年級計有 5 個學程共 4 班，即餐飲服務學程拆成兩半，分別與商業服務學程、應用英語學程併班。

學校最近 1 次接受學校評鑑之評鑑結果

評鑑實施日期		106.09.30	評鑑總成績	甲等
評鑑項目 (校務評鑑)	等第	優點		
一、校長領導	優等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校長能充分整合學校與業界資源，設置實習中心，讓學校學生得以驗證理論與企業實務，其中尤以美容料與「麗的髮廊」合作案更具特色。 2. 領導部屬與社區建構良好關係，並廣泛推展與國中端之互動交流，於落實十二年國氏基本教育就近入學方案上(75%新生來自學校社區/學區)，尤其卓著。 3. 於建置無障礙學習環境相當到位，特殊教育學生，不論學習與生活照顧面向土，在學校能高度認同且成念學校所規劃及提供的特教資源與學習服務。 4. 校長具有溝通領導風格，於建構重要學校行政制度上落實民主決定程序，符合大多數師生的期待。 		
二、行政管理	優等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校校務發展計畫訂有各處室工作重點，包括年度重點工作及重要計畫，有助行政運作。 2. 行政團隊合作無間，行政效率佳，業務執行確實，發揮行政效能。 3. 學校公文電子化，簡化公文收文、發文、歸檔文書作業流程，節能減紙，提高效率，提升運作效能。 4. 學校訂有效園安全維護計畫措施、災害防救計畫、輔導工作實施計畫、校外賃居訪視計畫等。並定期執行具有成效。 5. 學校預算編列合理，並能與教學專業妥善配合，有效支持教學，具有成效。 6. 學校人事任用管理能依規定辦理甄選、聘用、獎懲遷調、考核，成效良好，有助人力的充分運用。 7. 學校能定期辦理教職員聯及福利活動，對激勵工作士氣具有助益。 		
三、課程教學	甲等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校建置「教師教學網站」，104 年度網站更新與舉行研習，提供師生教學資源共享平台。 2. 學校對學生英聽能力之提升極為重視，於課程與教學上多所努力。 3. 教師體悟學生之差異，編寫差異化教學之教案，值得推展。 4. 舉辦各項活動，豐富學生學習生活，有助於發展群性學習。 5. 各項身心障礙學生的紀錄、家訪與家長座談等詳實登錄訪查。 6. 用心為學生申請學習扶助計畫、輔導與個別化教育計畫等。 		
四、師資質量	優等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能鼓勵資深教師發揮師傅教師功能，並聘請優秀校友回校，依專長進行協同教學。 2. 教師成長社群之桌遊設計社群能配合教師多元評量方案，增進專業素養。 		

學校最近 1 次接受學校評鑑之評鑑結果

評鑑實施日期		106.09.30	評鑑總成績	甲等
評鑑項目 (校務評鑑)	等第	優點		
		<ol style="list-style-type: none"> 3. 教學網站建置清楚完整，彙整為單一入口，便利於源源分享與數位化教材的建置。 4. 成立教師專業發展評鑑推動小組，逐步辦理公開觀課，分享教學創新能力。 5. 教師表現良好，屢獲全國性榮譽獎項，例如 super 教師獎、教師專業發展評鑑優良教學檔案。 		
五、學務輔導	優等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂有學務與輔導工作計畫，定期召開工作推動會議，將各項活動排進學校行事曆；積極推動與執行，並定期報告執行情形與檢討。 2. 102-104 學年均訂有品德教育推廣與深耕計畫，透過各種活動，積極推動品德教育，榮獲教育部 105 年品德教育特色學校。 3. 依循民主參與與程序修訂教師輔導與管教學生辦法，建構三級輔導預防機制，並辦理全校教師輔導與管教學生知能研習，提升教師輔導與正向管教知能。 4. 透過各項學生競賽與活動計畫，並訂定「學生社團活動輔導辦法」及相關評鑑措施，提供學生多元成長學習與開發潛能機會。 5. 能依照學校本位需求評估訂定健康促進議題，並納入行事曆及若干課程推行健康教育及健康活動，並積極推動健康促進議題文宣活動及文宣設計競賽活動，成效良好，如 104 年榮獲衛福部疾管局「性教育海報設計比賽」第一名。 6. 學生性別平等教育委員會機制完善，調查與輔導分工運作良好。 7. 學生生涯輔導結合生涯規劃課程、心理測驗實施及大學學系參訪和模擬面試等活動，有效協助學生發展。 8. 學生健康保健員額適足，採行電腦掛號，簡化流程並可呈現績效。 		
六、環境設備	優等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 環境教育規劃及推動完善，校園美化、綠化執行良好，整體校園整齊、清潔。 2. 訂有能源節約實施辦法，落實執行節能減碳及資源回收工作，成效良好。 3. 圖書館特於週六開館，師生使用滿意度高；另圖書館亦積極辦理推廣教育，年度內辦理文學創作及欣賞等 20 多項研習及活動，成效良好。 4. 教務、學、總務及行政等教學及管理系統已全面 e 化，師生滿意度高。 5. 學校各項專戶及基金經費之運用，具有良好之檢核及內控制機。 6. 圖書館教學資源中心，設有教學網站，推動教師教學資源應用及 		

學校最近 1 次接受學校評鑑之評鑑結果

評鑑實施日期		106.09.30	評鑑總成績	甲等
評鑑項目 (校務評鑑)	等第	優點		
		分享，成效良好。		
七、社群互動	甲等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 相關會議能依規定廣納各方意見，如邀請家長參與，協助推動校務。 2. 正常辦理新生家長座談會、綜中家長座談會及親職座談會，協助家長了解及熟悉學校運作，並有助雙向親師溝通。 3. 成立各種服務性社團，參與各種公益活動，培養學生服務情操，並促進學校和社區及相關團體之互動與交流。 4. 能與附近高等教育機構建立策略聯盟夥伴關係，增進學校軟硬體水準。 		
八、實習輔導	優等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實習處能訂有詳細之工作計畫，並依計畫確實執行，紀錄完整。 2. 實習處組織完整，各項工作分工負責，權責分明，能積極處理各項實習輔導業務。 3. 實習場所管理規章完備，學校相關行政人員能定期巡視、維護保養，落實工場安全。 4. 實習處能督導各科於每學期上課第一週宣導「實習場所安全守則」及「緊急事故處理流程」，紀錄完整。 5. 電腦實習教室能跨科整合，並提供一般科目申請使用，達到資源整合應用之目標。 6. 學校能針對前一期程評鑑改進建議事項積極辦理，並提升乙級技能檢定通過比率，達成一定績效。 		
九、績效表現	優等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 近三年就近入學率由 73.8% 提升至 78.6%，有顯著進步。 2. 教師教學效能表現佳，多位教師因教學績優獲得各項獎勵，如 super 教師/special 教師獎，學生對教師教學表現亦多表示肯定。 3. 全校共有十二班的實用技能學程，能展現多元辦學及照顧弱勢的教育意義。 4. 學生在技能競賽部分有明顯進步，尤其在 105 年學生參加全國技能競賽獲得分區一、二名，及全國賽佳作之成績。 5. 學校經營績效良好，普遍獲得社區認同。 		
【備註】學校評鑑待改進事項及改進策略(http://www.pthc.chc.edu.tw/ischool/publish_page/307/)				

評鑑科/群科		商業經營科【含商業服務學程】
校務評鑑結果		優等
評鑑項目	等第	優點
一、培育目標	優等	1. 教育目標皆透過相關會議制定，並定期檢核討論。 2. 學生證照考照成績佳，升學成效亦值得肯定。 3. 已依前次評鑑意見，正常運作科學會，並積極爭取空間與教學資源。
二、師資	優等	1. 師資質量俱佳，科內分工妥適。 2. 科內教師聯繫密切，組成 Line 群組等平台相互交流。 3. 教師積極參與校內外研習與進修，亦包含商管領域課程。
三、課程	優等	1. 擬定課程計畫之機制完整，並能符合科目標與核心及社區發展需求。 2. 課程發展能以專題製作及照考試為中心結合理論與實務，難能可貴。
四、教學	優等	1. 訂有完整的教學計畫與實習計畫，教師及業界教學及校外參訪能使產業議題融入教學，可適度拓展學生多元視野。 2. 學校能提供跨領域課程之教學內涵，有利提升學生就業力，值得嘉許。
五、圖儀設備(設施)	優等	1. 科所屬之圖儀設備已訂有管理辦法，並落實管理工作。
六、行政管理	優等	1. 各類會議正常召開，若干重要會議亦納入校級行政主管參加。 2. 行事務和諧運作，科內正向氛圍佳，師生向心力強。
七、辦理成效	優等	1. 校內外學生獲獎成果佳，升學與考照成績亮眼。 2. 科內能積極爭取各項校外計畫，廣籌資源。 3. 組成租稅研究社，並辦理多場租稅相關活動，提升學生多元學習之成效。
【備註】學校評鑑待改進事項及改進策略(http://www.ptch.cch.edu.tw/ischool/publish_page/307/)		

評鑑科/群科		國際貿易科
校務評鑑結果		優等
評鑑項目	等第	優點
一、培育目標	優等	1. 科培育目標的訂定，經由科內教師充分溝通與討論，且能符合國際貿易科的特色。 2. 科培育目標透過學生座談會，向學生適切宣導。
二、師資	優等	1. 科教師專長符合國際貿易科課程與教學需求。 2. 教師積極參與專業研習與在職進修。
三、課程	優等	1. 課程開設「專題製作」配合科培育目標及落實建立科特色。 2. 科於假日運用優質化經費辦理專題製作，成效良好。 3. 科課程安排除依社會需求、部頒及教學大綱外，亦依教師專長安排，教師皆能勝任，學生反應良好。
四、教學	優等	1. 科任課教師視課程需要自編講義或補充教材，以增廣或補救教學之需要。 2. 部分課程配合技能檢定，選用補充教材或自製教材，以提升學生證照合格率。 3. 教學配合課程舉辦校內競賽以鼓勵學生真學習。
五、圖儀設備(設施)	優等	1. 科專業教室軟、硬體設施良好，能支援學生校外軟體競賽、專題製作競賽及相關技能檢定。 2. 科於新建大樓中預先規劃國貿商展教室及國貿專題教室等 2 間專業教室，更能滿足及精進教學需求。 3. 專業教室設備良好，佈置與動線順暢，符合教學與實作所需。
六、行政管理	優等	1. 科主任對科務執行認真負責。 2. 教學研究會與科務會議定期召開，並能有效執行會議決議事項。
七、辦理成效	優等	1. 學生參加校外競賽成效良好。 2. 科配合優質化計畫之執行，與大專院校合作，提升學生專題製作與競賽成效。 3. 辦理「國中生特色課程體驗計畫」，成效良好。
【備註】學校評鑑待改進事項及改進策略(http://www.pthc.chc.edu.tw/ischool/publish_page/307/)		

評鑑科/群科		資料處理科
校務評鑑結果		優等
評鑑項目	等第	優點
一、培育目標	優等	1. 科已訂短、中、長程計畫，有利科務與教學發展。 2. 科發展目標因應社區產業發展趨勢，能協助學生進行社區產業特色認知。
二、師資	優等	1. 科教師專長與授課科目相符，教學時數符合規定。 2. 科教師積極取得技術士證照，有利於輔導學生取得證照。
三、課程	優等	1. 協同教學的課程內容符合學生需求，能充分瞭解產業脈動。 2. 課程規劃能符合學生需求及配合教育政策發展。 3. 課程發展委員會及教學研究會之成員能有效分工，充分發展各項工作計畫。
四、教學	優等	1. 學生的預警措施及補救教學均能有效執行。 2. 學生各項學習成就，均能定期有效評量，即時提供教學與學習之回饋。 3. 教師依課程需求及學生興趣，能自行發展補充教材。
五、圖儀設備(設施)	優等	1. 專業教室及實習場所均滿足學生需求。 2. 能與校內其他單位相互支援，充分運用學校現有設備，如主機房之伺服器及圖書館的各種資源及設施。
六、行政管理	優等	1. 科主任認真努力，富責任心，科務運作達到共識，科務推動良好。 2. 科教師多數兼任行政職務，亦能善用本職學能協助科務工作，科務推展順利。
七、辦理成效	優等	1. 科學生參與技能檢定通過率高，參與競賽成績表現佳，畢業生升學情況良好。 2. 科教師與學生在課堂及課餘之互動良好。
【備註】學校評鑑待改進事項及改進策略(http://www.pthc.chc.edu.tw/ischool/publish_page/307/)		

評鑑科/群科		外語群【含應用英語學程】
校務評鑑結果		甲等
評鑑項目	等第	優點
一、培育目標	甲等	1. 學程能配合校務發展計畫，透過教學研究會議來訂定科發展方向及培育學生。
二、師資	優等	1. 教師 100% 為合格教師且具碩士學位，並學有專精，認真教學。 2. 教師參與校內外研習活動均十分投入。 3. 學程結合鄰近科技大學師資進行協同教學並到校指導，有利於教學品質的提升。 4. 教師均能積極製作輔助教材並輔導學生參加競賽，以提升學習成效。
三、課程	甲等	1. 課程規劃能綜合教育部之規範及學生升學與參加檢定之需求而訂定。整體架構尚稱完整周延。 2. 群組課程架構與組內教師之學科專長符合，能有效實施相關課程。 3. 課程之實施，除教室內固定部分外，能有效安排其他課外活動，如週末之延伸課程。
四、教學	優等	1. 教師都具有相關學科專長及多年教學經驗；對所任教科目之內容熟悉，且備有教案資料。 2. 教師大多能使用多元教材授課，評量亦能多元化。 3. 組內教師大多能要求學生將主教材所學作延伸閱讀學習、整理，並以個別或分組方式發表學習成果。
五、圖儀設備(設施)	優等	1. 具有建置完整之專業教學設備。 2. 學校每年編定與應外組直接相關之圖書採購經費。 3. 圖儀設施之管理及維護良好。
六、行政管理	甲等	1. 學程召集人能依規定召開會議，並協調教師分工，使學程事務能夠順利推動。 2. 學程召集人能有效地領導教師分工執行各項計畫。
七、辦理成效	優等	1. 學生參與校內校語文相關競賽十分踴躍且表現良好。 2. 能充分利用媒體進行學生成就表現宣傳，有利於知名度提升與招生。
【備註】學校評鑑待改進事項及改進策略(http://www.pthc.chc.edu.tw/ischool/publish_page/307/)		

評鑑科/群科		廣告設計科【含廣告設計學程、實用技能-廣告技術科】
校務評鑑結果		優等
評鑑項目	等第	優點
一、培育目標	優等	1. 能審慎考量學校地域因素與學生素質特性，規劃務實致用之培育目標。 2. 培育目標能將社區營造與文創推廣融合在課外整合性活動，有助型塑良好學風及在地人材之培育。
二、師資	優等	1. 專業師資分項為繪畫、設計與攝影印刷三領域，陣容完善，專業證照數、質均佳。 2. 教師授課時數允當。
三、課程	優等	1. 一般基礎課程、專業基礎課程及專業進階課程調配適切。 2. 課程架構適切，規劃良好。 3. 課程開設提供學生適性發展之空間。
四、教學	優等	1. 教師教學準備充足，並依學生之程度自行設計補充教材及參考教材，提升教學成效。 2. 任課教師視課程需要自編教材或補充教材，以增廣或補救教學需要。 3. 對於學習情況欠佳之學生、教師及時介入進行學習輔導。
五、圖儀設備(設施)	優等	1. 專業教室使用能依課程需求排課，充分發揮教學效果及品質。 2. 圖資設備規劃適切且管理良好。 3. 各專業教室皆訂有管理辦法，維持設備之正常使用及維護。
六、行政管理	優等	1. 科群領導行政管理極優，科主任經歷完整，專業教學能力傑出，又有教育行政資源。科內教師同仁分工和諧，共識性高。
七、辦理成效	優等	1. 積極辦理各種學制，努力提升偏鄉教育水準，對也區教育資源有顯著貢獻。
【備註】學校評鑑待改進事項及改進策略(http://www.pttc.chc.edu.tw/ischool/publish_page/307/)		

評鑑科/群科		美容科 【含美容美髮學程、實用技能-美髮技術科、實用技能-美顏技術科】
校務評鑑結果		優等
評鑑項目	等第	優點
一、培育目標	優等	1. 培育目標明確，且科務由教師共同研議。 2. 學生升學與實用技能學程的就業表現均符合培育目標。
二、師資	優等	1. 教師專長均符哈科發展需求且依就師專長授課。 2. 教師積極取得乙級證照，專業能力滿足教學所需之能力要求。
三、課程	優等	1. 各年級技術課程銜接完整，實用性高，且符合課程標準。 2. 技術性課程皆與實務、技能檢定、技能競賽完整結合，相關實用。
四、教學	優等	1. 教師自製教學資料內容完整豐富，有利教學，值得肯定。 2. 定期安排業師協同教學有利提早接受業界與市場資訊，提升特色教學。
五、圖儀設備 (設施)	優等	1. 專業教室環境與設備維護相當用心，有助於學生優質學習。 2. 補助購置之設備均能有效用於實務教學，值得肯定。
六、行政管理	優等	1. 科務會議定期召開且有效運作。 2. 教學研究會紀錄詳實完整，對於教學相關議案討論充分。 3. 科主任具有領導知能，教師彼此互動，感情融洽具凝聚力。
七、辦理成效	優等	1. 學生升學表現優異，並於各項競賽中成果豐碩。 2. 積極協助弱勢團體，落實生命教育之體現。 3. 學生對教師付出及教學備多所肯定。
【備註】學校評鑑待改進事項及改進策略(http://www.pthc.chc.edu.tw/ischool/publish_page/307/)		

評鑑科/群科		餐旅群【含餐飲服務學程、實用技能-餐飲技術科】
校務評鑑結果		甲等
評鑑項目	等第	優點
一、培育目標	甲等	1. 為南彰化地區公立餐飲服務、餐飲技術相關高中職首選，分別以就業和就學為明確之培育目標。
二、師資	甲等	1. 學程內有 3 位專任教師，3 位代理教師，分別擁有相關證照且持續在各項技術、技能和證照領域精進，精神可佳。 2. 所有教師都在相關領域累積相當經驗，對教學和引領學生進入職場相當有利。
三、課程	甲等	1. 教學進表製作用心且內容充實。 2. 課程手冊包括課程架構，各年級學分表及學生進路規劃等，資訊詳細完整。
四、教學	甲等	1. 教師教學認真，學生對教師的專業學養多持正面肯定的態度。 2. 積極推動教學研究會之運作，有利教學成效之提升。
五、圖儀設備(設施)	甲等	1. 科制定實習教室機具設備維護保養和安全衛生檢查紀錄卡，並落實執行。
六、行政管理	甲等	1. 科內教師互相配合，積極參與課內事務與活動，帶給學生正面的學習經驗。
七、辦理成效	甲等	1. 畢業生出路高度與在校所學相關，培育成效卓越。 2. 在有限資源下，學生每年證照通過率皆達九成以上，而且學生在職場上能應用所學，領人印象深刻。
【備註】學校評鑑待改進事項及改進策略(http://www.pthc.chc.edu.tw/ischool/publish_page/307/)		

學校近三年績優表現及特色概述 (約 300-500 字)
(例如：國際交流、學生競賽、社區表現...等)

1. 國際交流

持續辦理 2016、2017 國際教育旅行，深化學生國際觀。

2. 全國技藝競賽，表現優良。

學年度	家事類	商業類
103	美髮組 第 40、44 名 美顏組 第 6 名(金手獎) (團體賽第 9 名)	電腦繪圖組 第 16 名 職場英文組 第 33 名
104	美髮組 第 10(金手獎)、41 名 美顏組 第 15、21 名 (團體賽第 5 名)	電腦繪圖組 第 16 名 商業廣告組 第 33 名
105	美顏組 第 8 名	文書處理組 第 34 名 商業廣告組 第 35 名

3. 中學生網站小論文及讀書心得得獎人次

學年度	小論文	讀書心得
103	48	110
104	42	115
105	133	105

4. 社區表現

- 商業經營科：每年於報稅期間協助北斗國稅局辦理民眾報稅事宜。
- 廣告設計科：協助螺陽國小彩繪圍牆、協助北斗鎮公所社區營造、微電影拍攝及二林華崙社區營造-馬賽克拼貼、協助北斗圖書館辦理媽媽班-竹編藝術之美。
- 美容科：每年協助社區護理之家病友之義剪、按摩等。
- 餐飲技術科：中秋節前製作月餅，由華山關懷協會分送社區獨居老人。
- 各科提供附近國中學生做職涯試探及體驗活動。
- 協助彰化縣政府辦理國中技藝班課程，提供北斗國中開放國中技藝班課程（美容、餐飲）二類職涯試探。

5. 教師風雲榜

- 榮獲105年度教育部品德教育特色學校。
- 國貿科吳昭慧老師榮獲「彰化縣政府103年杏壇芬芳獎-高職組」。
- 特教科陳靜怡老師榮獲「103年度SUPER教師/Special教師獎」。
- 賴淑戀、蔣雅琳、陳松文、石宜正、鄭美芳、許瓊雪、張淑女、陳藝萍、李玲婷老師榮獲「103-105年度北斗鎮優良教師」。
- 粘淑珍、張志弘老師獲頒教育部國民及學前教育署獎勵「103、104年度推行童軍教育有功人員獎座」。

學校校園環境、學生學習及教學情形相片(限 8 張)



學校辦理專案計畫之相關資訊

1. 高中(職)優質化輔助方案：http://www.pthc.chc.edu.tw/ischool/publish_page/71/
2. 高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案：
<http://homo.ylsh.chc.edu.tw/files/11-1001-522.php?Lang=zh-tw>
3. 承辦全國美容科教師赴公民營機構研習：
 - 103生活藝術美學應用與實作
 - 104時尚造型設計研習、電視動畫聲音設計及流行音樂錄音
 - 105染髮實務造型設計研習
4. 103學年度全國高級中等學校免試入學彰化區主委學校。
5. 承辦103-104年度高級中等學校新住民多元文化及學生輔導教師知能研習會。
6. 承辦103-105年度全國高級中等學校認輔教師培訓研習。
7. 承辦104年度國立高級中等學校主計人員業務研討會(三梯次)。
8. 承辦 104-105 年度全國學生社團幹部研習營。

填表說明：上述各項連結網址，請確認其正確性及是否可連結。